≪組 織≫ 平成26年度

館長	副館長	総	務課	・職員の人事及び給与・予算及び決算・施設及び設備の維持管理等				
		司書部	ビジネス支援課	・ビジネス関係資料の利用、調査及び相談 ・所管資料の利用、調査及び相談 ・図書館ネットワークに関すること 等				
			大阪資料・古典籍課	・大阪資料・古典籍の利用、調査及び相談・図書館資料の選定及び収集・図書館資料の分類及び目録作成 等				

≪現員表≫ 平成26年4月1日現在

部課名	7.	瑂	哉 名	館長	副館長	部 長	課長	主査	副主查	司書	事	再任用	合計
館			長	1									1
副	館		長		1								1
総	務		課				1	2	2			3	8
司書部	司 書	部	長			1							1
	ビジネ	ス支	援 課				1	3	2			3	9
	大阪資料	・古典	籍課				1	2	2	1	0		6
合			計	1	1	1	3	5	8	1	0	6	26

≪業務の概要≫

- 1 府民への直接サービス(大阪資料・古典籍/ビジネス支援) 貸出・閲覧・複写・調査相談・利用案内
- 2 図書館協力業務 図書館間相互協力・研修
- 3 資料の選定及び収集・分類・目録作成・保存
- 4 生涯学習事業 講演会・講座・展示会の実施、博物館等への展示物貸出
- 5 広 報 ホームページ・メールマガジンの作成、放映・出版物への資料提供